



РОССТАТ

**УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ  
СТАТИСТИКИ ПО АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
И РЕСПУБЛИКЕ КАЛМЫКИЯ (АСТРАХАНЬСТАТ)**

**П Р О Т О К О Л**

**заседания коллегии**

---

**1 июня 2017 года**

**№ 2**

**Астрахань**

Председательствующий

Л.Я. Окунь

Секретарь

Н.В. Громова

Присутствовали:

Члены коллегии Астраханьстата

Т.Б. Кегдеева  
Е.Ю. Машкова  
С.Н. Цапко  
Н.С. Есенов  
Д.Е. Тимофеев  
А.Е. Павлова  
И.Б. Поздеева  
С.В. Правдина  
Л.Э. Васькаева  
Б.А. Кекеева  
Н.Г. Щербакова

Приглашенные:

Р.С. Зелетдинова  
М.И. Артемьева  
Ю.Е. Семина  
Е.А. Филикова  
С.В. Соболев  
Н.В. Иванова

## **ПОВЕСТКА ДНЯ**

1. О показателях оценки деятельности структурных подразделений Астраханьстата по результатам 2016 года и I квартала 2017 года и выработке мер, направленных на обеспечение полноты сбора статистической отчетности.

Докладчик – Н.Г. Щербакова

2. О проблемах привлечения лиц на договорной основе к выполнению работ, связанных с проведением федеральных статистических наблюдений по социально-демографическим проблемам.

Докладчик – Б.А. Кекеева

3. О принимаемых мерах по противодействию коррупции и основных направлениях антикоррупционной деятельности Астраханьстата на 2017-2018 годы.

Докладчик – Н.В. Громова

4. О выплатах государственным гражданским служащим, служащим и работникам материальной помощи к профессиональному празднику - Дню работника статистики.

Докладчик – Е.А. Филякова

### **1. СЛУШАЛИ:**

Н.Г. Щербакову – начальника отдела информационных технологий, ведения Статистического регистра и общероссийских классификаторов (доклад прилагается).

### **ПОСТАНОВИЛИ:**

Принять к сведению доклад начальника отдела информационных технологий, ведения Статистического регистра и общероссийских классификаторов Н.Г. Щербаковой «О показателях оценки деятельности структурных подразделений Астраханьстата по результатам 2016 года и I квартала 2017 года и выработке мер, направленных на обеспечение полноты сбора статистической отчетности».

1.1. Начальнику отдела информационных технологий, ведения Статистического регистра и общероссийских классификаторов (Н.Г. Щербакова) подготовить сводный перечень респондентов, не предоставивших статистическую отчетность в январе - мае 2017 года в адрес Астраханьстата в разрезе ОКАТО, ОКВЭД, типов предприятий.

Срок – 25 июня 2017 г.

1.2. Начальнику отдела информационных технологий, ведения Статистического регистра и общероссийских классификаторов

(Н.Г. Щербакова) совместно с начальниками отделов Астраханьстата на основе перечня респондентов, не предоставивших статистическую отчетность, разработать план-график направления уведомлений с приглашением на составление протокола об административном правонарушении по статье 13.19 КоАП РФ на 2017 год.

Срок – 30 июня 2017 г.

1.3. Начальникам отделов Астраханьстата:

1.3.1. Обеспечить достижение разработанных ежемесячных целевых показателей полноты сбора отчетности и качества претензионной работы на 2017 г.

Срок – ежемесячно

1.3.2. Обеспечить выполнение разработанного плана-графика направления уведомлений с приглашением на составление протокола об административном правонарушении по статье 13.19 КоАП РФ на 2017 год.

Срок – в соответствии с планом-графиком

**2. СЛУШАЛИ:**

Б.А. Кекееву – начальника отдела государственной статистики № 3 в г. Элисте, (доклад прилагается).

**ПОСТАНОВИЛИ:**

Принять к сведению доклад начальника отдела государственной статистики № 3 в г. Элисте Б.А. Кекеевой «О проблемах привлечения лиц на договорной основе к выполнению работ, связанных с проведением федеральных статистических наблюдений по социально-демографическим проблемам».

2.1. Начальнику отдела статистики № 3 в г. Элисте (Б.А. Кекеева) подготовить обоснованный расчет численности интервьюеров с учетом объема выполняемых ими работ.

Срок – сентябрь 2017 г.

**3. СЛУШАЛИ:**

Н.В. Громову – начальника административного отдела (информация прилагается).

**ПОСТАНОВИЛИ:**

Принять к сведению информацию начальника административного отдела Громовой Н.В. «О принимаемых мерах по противодействию коррупции и основных направлениях антикоррупционной деятельности Астраханьстата на 2017-2018 годы».

3.1. Административному отделу (Н.В. Громова):

3.1.1. Продолжить выполнение мероприятий, предусмотренных Планом противодействия коррупции в Астраханьстате на 2016 - 2017 годы.

Срок – постоянно

3.1.2. Обеспечить утверждение реестра должностей федеральной государственной гражданской службы Астраханьстата, включенных в перечень должностей, при назначении на которые граждане и при замещении которых федеральные государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

Срок – 31 сентября 2017 г.

3.1.3. Проводить семинары в учебном классе Астраханьстата по вопросам соблюдения требований и положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации гражданскими служащими отдела.

Срок – постоянно

3.1.4. Разработать комплекс тестовых вопросов для определения уровня знаний граждан, впервые поступивших на государственную гражданскую службу по истечению трех месяцев после назначения на должность.

Срок – до 1 августа 2017 г.

### 3. СЛУШАЛИ:

Е.А. Филякову – начальника финансово-экономического отдела – главного бухгалтера (информация прилагается).

3.1. Начальнику финансово - экономического отдела - главному бухгалтеру (Е.А. Филякова) по случаю профессионального праздника - Дня работника статистики (25 июня) выплачивать материальную помощь в размере одного оклада месячного денежного содержания государственным гражданским служащим, одного оклада (должностного оклада) служащим и работникам.

Председательствующий

Л.Я. Окунь